



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ

ที่ ๐๑๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองช่าง

เพื่อให้การปฏิบัติงานและการดำเนินการ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม ชัดเจนและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือที่ ๒๘๘/๒๕๖๓ และขอกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของกองช่าง ใหม่ ดังนี้

๑. นายกฤษณะ อรุณโรจน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๓๘-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่กำกับดูแล ดังนี้

๑.๑ ควบคุมดูแล ตรวจสอบการทำงานและแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของกองช่าง ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ งานวางผังพัฒนาเมือง งานควบคุมทางผังเมือง งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง กำหนดแนวเขตที่สาธารณะ เพื่อขอการครองสิทธิ์ในที่ดินที่สาธารณะ การบุกรุกที่ดินในที่สาธารณะ การบุกรุกให้เป็นที่ดินสาธารณะ ดูแลตรวจสอบที่สาธารณะ สิ่งสาธารณูปโภค เช่น ทางเท้า คันดิน สะพาน ท่อระบายน้ำ

๑.๓ งานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบต่าง ๆ งานการก่อสร้าง โดยได้รับอนุญาตตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคารตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง การขุดดิน-ถมดิน ตาม พ.ร.บ.ขุดดินและถมดิน รวมตลอดจนถึงเรื่องร้องเรียนอื่นๆ ในพื้นที่หมู่ ๑ -๖

๑.๔ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่

๑.๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. นายกำธร ทับล้อม ตำแหน่ง นายช่างโยธา ระดับ ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๘-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ โดยมี นายอภิชัย อินชื่นใจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (พนักงานจ้างตามภารกิจ) เป็นผู้ช่วยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑ งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร งานบริหารข้อมูลและหลักเกณฑ์ งานออกแบบ งานก่อสร้างที่มีผู้ยื่นขออนุญาตอาคารทุกประเภท ที่ได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ก่อสร้าง ถูกต้องตามแบบที่ได้รับอนุญาต การประมาณราคา ร่วมพิจารณากำหนดวางแผนงานงบประมาณ

๒.๒ งานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบต่าง ๆ งานการก่อสร้าง โดยได้รับอนุญาต ตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง การขุดดิน-ถมดิน- ตาม พ.ร.บ.ขุดดินและถมดิน รวมตลอดจนถึงเรื่องร้องเรียนเรื่องอื่น ๆ ในพื้นที่หมู่ ๑- ๖

๒.๓ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่

๒.๔ งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการงบประมาณ งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร งานระบายน้ำ งานประปา งานไฟฟ้าสาธารณะ แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง การบำรุงรักษาคูคลอง ท่อระบายน้ำ ทำการสำรวจพื้นที่และโครงการป้องกันน้ำท่วมขัง แผนโครงการบำรุงรักษาคูคลองสาธารณะ แผนโครงการล้างท่อระบายน้ำ และแผนการดูแลบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์เกี่ยวกับการระบายน้ำให้มีความพร้อมที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาน้ำท่วมขัง การระบายน้ำและจัดตั้งงบประมาณขุดลอกคูคลอง คูน้ำ สร้างเขื่อน สร้างทำนบ

๒.๕ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓. นายไพโรจน์ บุตรนามทอง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นผู้ช่วยปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบดังนี้

๓.๑ มีหน้าที่ควบคุมดูแลรถขยะ

๓.๒ บำรุงรักษา แก้ไขปัญหาเล็ก ๆ น้อย ๆ ติดตามซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะที่รับผิดชอบให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

๓.๓ งานเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอย

๓.๔ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๔. นายประยุทธ์ อยู่สุข ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นผู้ช่วยปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบดังนี้

๔.๑ มีหน้าที่รักษาความสะอาด การจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย ในชุมชนและนำขยะไปกำจัด

๔.๒ งานเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอย

๔.๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๕. นายดำรงค์ ทองเพชร ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ (พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นผู้ช่วยปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบดังนี้

๕.๑ มีหน้าที่รักษาความสะอาด การจัดเก็บขยะมูลฝอย ตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย ในชุมชนและนำขยะไปกำจัด

๕.๒ งานเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอย

๕.๓ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

๖. นายวรรณภา ยิงยง ตำแหน่ง พนักงาน (พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นผู้ช่วยปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้

๖.๑ งานดูแลรักษา ถางหญ้า บริเวณที่สาธารณะและทางสาธารณะ

๖.๒ งานเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอย ดูแลรักษาต้นไม้ บริเวณทางสาธารณะ

๖.๓ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. นายสุวพันธ์ อโนทัย ตำแหน่ง พนักงาน (พนักงานจ้างทั่วไป) เป็นผู้ช่วยปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ดังนี้

๗.๑ งานดูแลรักษา ถางหญ้า บริเวณที่สาธารณะและทางสาธารณะ

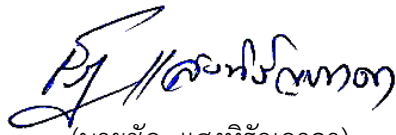
๗.๒ งานเกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอย ดูแลรักษาต้นไม้ บริเวณทางสาธารณะ

๗.๓ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้ทุกงานดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการทำงาน แจ้งให้ผู้อำนวยการกองช่างทราบในขั้นต้นก่อน เพื่อดำเนินการแก้ไข และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไปทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชฎ แสงหิรัญภาดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลือ